

Algemene Voorwaarden

IPT instituut psychosomatische therapie B.V.



IPT instituut psychosomatische therapie B.V.

Kamer van Koophandel-nummer: 75875535

info@ipt-opleiding.nl | + 31 6 83396131

Klimopstraat 4, 6543 SK Nijmegen

ARTIKEL 1 | INTRODUCTIE

We willen je bedanken voor jouw interesse in het **IPT instituut psychosomatische therapie B.V.** (hierna ook: “wij, we, ons, onze”). Dit zijn onze algemene voorwaarden, waarin wij de voorwaarden vastleggen waaronder wij onze diensten aan studenten leveren. Lees ze dan ook aandachtig door.

Het IPT instituut psychosomatische therapie B.V. is een Besloten Vennootschap (B.V.) gevestigd in Nijmegen en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 75875535.

ARTIKEL 2 | LEESWIJZER

In deze algemene voorwaarden worden een aantal begrippen gebruikt. Hieronder wordt uitgelegd wat deze begrippen precies betekenen:

- a) Opdracht: de dienstverlening zoals die door partijen is overeengekomen;
- b) Opleiding: de integrale opleiding tot psychosomatisch therapeut, aangeboden door het instituut psychosomatische therapie (IPT);
- c) Overeenkomst: de overeenkomst die strekt tot het uitvoeren van de opdracht;
- d) Schriftelijk: communicatie via (aangetekende) post of e-mail;
- e) Student: de opdrachtgever die met het IPT instituut psychosomatische therapie B.V. een overeenkomst aangaat of wenst aan te gaan, niet zijnde een consument;
- f) Partijen: student en het IPT instituut psychosomatische therapie B.V.

ARTIKEL 3 | TOEPASSING & AANBOD

- 1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst tussen een student en het IPT instituut psychosomatische therapie B.V.
- 2. Deze voorwaarden zijn ook opgesteld voor de medewerkers en bestuurders van het IPT instituut psychosomatische therapie B.V.
- 3. Eventuele algemene voorwaarden van een student zijn niet van toepassing op de overeenkomst. Deze worden door ons uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 4. Partijen kunnen schriftelijk en in goed overleg afspraken maken die afwijken van deze algemene voorwaarden.
- 5. Oriënterende communicatie - voorafgaande aan een potentiële opdracht - is vrijblijvend en creëert geen verplichtingen voor partijen.
- 6. Al onze aanbiedingen, offertes en / of inschrijfformulieren zijn 30 kalenderdagen geldig na datum van verzending, tenzij er iets anders staat aangegeven.
- 7. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op alle overeenkomsten waarbij voor de uitvoering daarvan derden worden ingeschakeld. Artikelen 7:404 BW en 7:407, lid 2 zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

ARTIKEL 4 | OVEREENKOMST

- 1. Er komt pas een overeenkomst tot stand wanneer:
 - a. wij het “Inschrijfformulier Opleiding” ondertekend retour hebben ontvangen, dan wel
 - b. de student zich heeft aangemeld voor de opleiding / een workshop en wij de schriftelijke of elektronische aanmelding van de student hebben bevestigd, dan wel
 - c. wij uit het gedrag van de student mogen afleiden dat deze instemt met ons aanbod.

2. Door zich in te schrijven voor de opleiding, dan wel aan te melden voor een workshop / opleiding, gaat de student akkoord met deze algemene voorwaarden.
3. De student staat ervoor in dat deze het inschrijfformulier naar waarheid invult.
4. Inschrijvingen worden door ons behandeld op volgorde van binnenkomst.
5. Om ingeschreven te kunnen worden tot de opleiding, moet voldaan zijn aan bepaalde vooropleidingseisen. Deze vooropleidingseisen staan op de website vermeld. Er kunnen aanvullende eisen gelden.
6. Wij mogen - zonder opgaaf van redenen - ervoor kiezen een inschrijving / aanmelding te weigeren.
7. Wij mogen de student om een vooruitbetaling vragen. Wanneer wij om een vooruitbetaling hebben gevraagd, beginnen wij pas met onze werkzaamheden op het moment dat wij de vooruitbetaling hebben ontvangen.
8. Wij kunnen niet aan onze offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de student redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte of aanbieding een kennelijke vergissing of verschrijving bevat ("fout").
9. Wij gaan de overeenkomst aan met de individuele deelnemer aan de opleiding / workshop, en niet met de werkgever c.q. de organisatie waarvoor de student werkzaam is. De student is dus te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de volledige en tijdige betaling van de overeengekomen vergoeding. Indien partijen een andere afspraak hebben gemaakt, is zowel de student als werkgever hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van de betalingsverplichting.
10. Wij doen uiteraard onze best om onze verplichtingen onder de overeenkomst zo goed mogelijk na te komen en zullen bij de uitvoering van onze werkzaamheden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. Dit betreft echter een inspanningsverplichting en uitdrukkelijk geen resultaatsverplichting.
11. Wij kunnen ervoor kiezen (bijvoorbeeld vanuit kwalitatieve beweegredenen) om op elk gewenst moment de inhoud van de opleiding / workshop aan te passen, een andere datum en/of tijdstip overeen te komen, dan wel de locatie te wijzigen.
12. Bij ziekte en/of verhindering van een docent wordt, indien mogelijk, deze door een andere docent en/of programma onderdeel vervangen. Als dit niet kan, wordt de cursusdag verplaatst.

ARTIKEL 5 | VERPLICHTINGEN STUDENT

1. De student is zich ervan bewust dat hij/zij zich op het moment van inschrijving voor de opleiding verbindt voor de duur van de gehele opleiding.
2. Wij verwachten van de student dat deze met volle inzet aan de opleiding zal deelnemen.
3. De student is zich ervan bewust dat het succes van zijn/haar deelname aan de opleiding, afhankelijk is van zijn/haar mate van inzet. De student erkent dat hij/zij op de hoogte is van de studielast.
4. Indien de student wenst te overnachten op locatie, is deze zelf verantwoordelijk voor het regelen van een dergelijke overnachting. Eventuele kosten verbonden aan een overnachting, komen voor rekening van de student.

ARTIKEL 6 | EXAMENS

1. Als integraal onderdeel van de opleiding wordt aan het einde van een opleidingsjaar een examendag gehouden (theorie- en praktijkexamen). De kosten voor het examen zijn in de vergoeding inbegrepen.
2. De student begrijpt dat het afleggen van het examen een vereiste is voor het met goed gevolg afronden van de opleiding.
3. Indien de student het examen niet heeft gehaald (of door omstandigheden niet aanwezig kon zijn), kan er in onderling overleg een herkansing worden ingepland. Wordt ook de herkansing niet gehaald? Dan ontvangt de student van ons een vervangende opdracht.

4. Indien de student de opleiding met goed gevolg heeft afgerond, ontvangt deze eenmalig een certificaat (een kopie wordt niet verstrekt).

ARTIKEL 7 | DUUR, BEËINDIGING, VERZETTEN

1. De overeenkomst tussen partijen wordt aangegaan voor de duur van de opleiding, dan wel voor de duur van de workshop. Na het verstrijken van de contractsduur hebben wij geen verplichtingen meer richting de student.
2. Zijn er onvoldoende inschrijvingen / aanmeldingen? Dan kunnen wij ervoor kiezen om de opleiding / workshop te verplaatsen naar een later moment, dan wel geen doorgang te laten vinden. Indien de opleiding / workshop geen doorgang zal vinden, wordt het reeds betaalde gerestitueerd maar heeft de student geen recht op een (aanvullende) schadevergoeding.
3. Wij hanteren de volgende annuleringsvoorwaarden:
 - Inschrijvingen voor de opleiding / aanmeldingen voor een workshop kunnen 8 weken voor aanvang van de opleiding / workshop schriftelijk worden geannuleerd zonder dat hieraan kosten zijn verbonden;
 - Bij annulering tussen 8 weken en 30 dagen voor aanvang van de opleiding / workshop brengen wij administratiekosten (EUR 35,-) in rekening;
 - Bij annulering korter dan 30 dagen voor aanvang van de opleiding / workshop wordt 50% van de overeengekomen vergoeding in rekening gebracht.
4. Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst door de student is niet mogelijk, tenzij partijen (in goed onderling overleg en indien er sprake is van gewichtige redenen) schriftelijk anders overeenkomen.
5. Wij kunnen in uitzonderlijke gevallen op verzoek van de student de opleiding / workshop verplaatsen naar een andere datum, locatie en/of tijdstip. Indien wij besluiten om tegemoet te komen aan dit verzoek, kunnen wijzigingskosten in rekening worden gebracht.
6. Wij mogen er te allen tijde voor kiezen om de overeenkomst te beëindigen, zonder dat dit leidt tot schadeplichtigheid. Eventuele betaalde bedragen zullen naar rato worden gerestitueerd, tenzij een beëindiging van de overeenkomst aan de student kan worden toegerekend.
7. Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zullen prestaties die al door de student of het IPT instituut psychosomatische therapie B.V. zijn ontvangen, dan wel verricht (in verband met de uitvoering van de opdracht) niet ongedaan hoeven te worden gemaakt.

ARTIKEL 8 | VERGOEDING, BETALEN

1. Onze vergoeding bestaat uit:
 - a. een vaste prijs voor de opleiding, dan wel een vaste prijs voor de workshop.
2. Alle door ons genoemde prijzen zijn in euro's. Arrangementskosten, reis- en verblijfkosten en de kosten voor het studiemateriaal (zoals studieboeken) zijn niet in de prijs inbegrepen, tenzij wij uitdrukkelijk anders hebben aangegeven.
3. De vergoeding voor de opleiding / workshop is bij vooruitbetaling verschuldigd. Partijen kunnen schriftelijk overeenkomen dat de vergoeding voor de opleiding door de student verspreid kan worden betaald (in 8 betalingstermijnen).
4. Wij kunnen aan de student een (elektronische / digitale / schriftelijke) factuur sturen. De student stemt in met onze manier van factureren. Ook kan betaling plaatsvinden door het verlenen van een machtiging tot automatische incasso door de student aan ons.
5. De student dient een factuur altijd binnen 14 dagen na de factuurdatum te hebben betaald of voor de op de factuur aangegeven vervaldatum, tenzij we anders zijn overeengekomen.
6. Indien de student niet op tijd (of niet volledig) betaalt, sturen wij één keer een herinnering en krijgt de student nog een extra termijn van 14 dagen om aan zijn/haar verplichtingen te voldoen. In geval van

een mislukte incasso of stornering zal de incasso nog eenmaal worden aangeboden. Indien de student hierna alsnog niet aan zijn betalingsverplichting voldoet, verkeert de student direct in verzuim. Wij mogen dan o.a. verdragingschade vorderen en de wettelijke rente. Bovendien komen alle buitengerechtelijke en gerechtelijke (incasso)kosten (zoals kosten voor deurwaarders, incassobureaus, et cetera) volledig voor rekening van de student, met een minimum van EUR 150,-. Wij hoeven niet aan te tonen dat wij deze kosten ook daadwerkelijk hebben gemaakt. Onze diensten kunnen worden opgeschort bij niet tijdige betaling door de student.

7. De student dient de factuur te betalen zonder korting, verrekening of opschorting.
8. Wij mogen onze tarieven op elk gewenst moment herzien. Natuurlijk brengen wij de student hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

ARTIKEL 9 | KLACHTEN & AANSPRAKELIJKHEID

1. Indien de student niet tevreden is over de opleiding / workshop, kan deze een klacht indienen. Onze klachtenprocedure is dan van toepassing: klachtenprocedure. Indien de student niet tevreden is over de afhandeling van de klacht, kan de student zich wenden tot de Stichting Onderwijsgeschillen. (www.onderwijsgeschillen.nl) De klacht wordt aldaar behandeld conform hun klachtprocedure. De uitspraak van de geschillencommissie is bindend voor betrokken partijen, eventuele consequenties worden door ons zo spoedig mogelijk gerealiseerd.
2. Alhoewel we onze uiterste best doen om de kwaliteit van de opleiding / workshop te waarborgen, kunnen wij de aanwezigheid van eventuele onjuistheden of onvolledigheden nooit helemaal voorkomen.
3. Onze aansprakelijkheid voor eventuele schade als gevolg van een onrechtmatige daad, een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of anderszins, is uitgesloten (tenzij anders bepaald in deze voorwaarden). Indirecte schade (zoals reputatieschade, gevolgschade, gederfde winst of gemiste besparingen) komt nooit voor onze rekening. Schade ontstaan door (ingeschakelde) derden, komt tevens niet voor onze rekening. Artikel 6:76 BW is uitdrukkelijk uitgesloten. Onze volledige aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot het betaalde lesgeld of het bedrag van de factuur voor de workshop. Deze beperkingen van onze aansprakelijkheid vervallen indien er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan onze zijde.
4. Iedere vordering en / of claim verjaart jegens ons binnen 12 maanden nadat de overeenkomst tot een einde is gekomen.

ARTIKEL 10 | AUTEURSRECHT

1. Het auteursrecht (en eventuele andere rechten van intellectueel eigendom) op het opleidings/workshop-materiaal, berust bij het IPT instituut psychosomatische therapie B.V., dan wel bij haar licentiegevers.
2. Indien wij materiaal verstrekken aan de student, is dit materiaal slechts bedoeld voor eigen gebruik van de student. De student mag het materiaal openbaar maken en / of verveelvoudigen, met onze voorafgaande schriftelijke toestemming.

ARTIKEL 11 | OVERMACHT

1. Wij hoeven onze verplichtingen niet na te komen, indien wij daartoe gehinderd worden als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt - naast hetgeen daarover in de wet en jurisprudentie is bepaald - onder andere verstaan: ziekte van docenten, stakingen, (internet)storingen, netwerkstoringen, quarantainemaatregelen, epidemieën, overheidsmaatregelen en alle andere van buitenkomende

oorzaken - voorzien of niet voorzien - waarop wij geen invloed kunnen uitoefenen en waardoor wij redelijkerwijs niet in staat zijn om onze verplichtingen na te komen.

2. Indien de periode langer duurt dan 3 maanden, mogen de partijen allebei de overeenkomst voor het nog niet uitgevoerde gedeelte ervan ontbinden.
3. Voorzover wij bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk onze verplichtingen uit onze overeenkomst zijn nagekomen (of nog kunnen nakomen), mogen wij het al uitgevoerde gedeelte (c.q. uitvoerbare deel) in rekening brengen bij de student. De student is verplicht deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijk contract.

ARTIKEL 12 | RECHT, RECHTER

1. Indien er een conflict ontstaat doen we eerst onze uiterste best om samen tot een oplossing te komen. Indien dit echt niet lukt, kunnen we alsnog naar de rechter. De rechtbank Gelderland, locatie Nijmegen is exclusief bevoegd om van ons conflict kennis te nemen.
2. Op de overeenkomst en deze algemene voorwaarden is bij uitsluiting het Nederlands recht van toepassing.

ARTIKEL 13 | OVERIGE

1. Wij mogen onze algemene voorwaarden op ieder gewenst moment wijzigen of aanvullen. Indien het een ingrijpende wijziging betreft, stellen we de student hiervan natuurlijk op de hoogte. Heeft de student bezwaar tegen een wijziging? Dan dient de student dit binnen 14 dagen nadat wij de student op de hoogte hebben gesteld, te laten weten. Doet de student dit niet? Dan gaan wij ervan uit dat de student akkoord is.
2. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen deze algemene voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.
3. Het is de student niet toegestaan de rechten en plichten die voortvloeien uit de overeenkomst aan een derde over te dragen, tenzij wij hiervoor schriftelijk onze toestemming hebben gegeven.